

1. Riservatezza

- 1.1 I documenti contenuti nella Data Room devono intendersi assolutamente riservati ed oggetto dell'Impegno di Riservatezza sottoscritto dall'istante e comunque da tutti i soggetti sopra indicati ed autorizzati ammessi ad accedere alla Data Room. In ogni caso, con la consegna della presente richiesta sottoscritta per accettazione, i soggetti di cui sopra si obbligano a non diffondere a terzi per nessun motivo e ragione le informazioni di cui sono venuti a conoscenza nella Data Room, ovvero in altra sede ma comunque relative al Ramo d'azienda.
- 1.2 Il Responsabile della Data Room non è tenuto a fornire alcuna dichiarazione o garanzia, espressa o implicita, sulle informazioni contenute nella documentazione disponibile in Data Room, né a discutere il contenuto dei vari documenti.

La presente richiesta di accesso, che vale anche quale modulo di presa d'atto e di accettazione del Regolamento di accesso alla data Room e dell'impegno di Riservatezza, dovrà essere sottoscritta per accettazione dai soggetti interessati e/o dai loro legali Rappresentanti e dai Consulenti, e comunque da tutti i soggetti ammessi ad accedere alla Data Room, prima della consultazione della documentazione disponibile.

Letto e Approvato in data

La Società: _____

Firma per accettazione dei soggetti autorizzati ad accedere alla data room
